

Tätigkeitsbericht 2023

ZukunftsChancen Brieselang e.V. Bredower Allee 32 14656 Brieselang info@zukunftschancen-brieselang.de www.zukunftschancen-brieselang.de



Inhalt

Mitgliedschaft	. 3
Arbeitsschwerpunkte des Vorstandes	
Räumlichkeiten	. 4
Erreichbarkeit, Information und Kommunikation	. 4
Arbeitsschwerpunkte im Detail	. 5
2. Fest der Generationen	. 5
Weihnachtsmarkt in Brieselang sorgte für Zufriedenheit	. 5
Kita Fuchsbau	. 5
Finanzen	. 7
Jahresabschluss 2023	. 7
Kassenprüfung	. 7
Organisatorisches und Ausblick für 2024	. 8



Mitgliedschaft

Zum 31.12.2023 haben wir insgesamt 22 Mitglieder im ZukunftsChancen Brieselang e.V.

Ordentliche Mitglieder	19
Fördermitglieder	3
Ehrenmitglieder	0

Bis zum 31.12.2023 gab es insgesamt 4 Mitgliedseintritte und keine Austritte. Somit konnten wir unsere Mitgliederzahl minimal steigern.

Arbeitsschwerpunkte des Vorstandes

Im Jahr 2023 fanden insgesamt 9 Vorstandssitzungen, sowie eine Klausurtagung statt.

Arbeitsschwerpunkte des Vorstandes waren:

- Jahresabschluss 2022 (Erstellen einer Einnahmen- Überschussrechnung)
- Vorbereiten und Durchführung der Mitgliederversammlung
- > Vorbereitung und Durchführung des Fests der Generationen
- Vorbereitung und Durchführung des Weihnachtsmarktes
- Abrechnung der F\u00f6rdermittel vom Deutschen Kinderhilfswerk und der Aktion
 Mensch (Erstellen eines Sachberichtes und Verwendungsnachweises)
- Antragsstellung und Abstimmung mit der Gemeinde Brieselang für die Aktion "Stück zum Glück". (Spielplatzneubau)
- Vorbereitung und Umsetzung der Mitgliederversammlung am 17.11.2022
- Schaffung weiterer Kitaplätze -> sämtliche Tätigkeiten zur Durchsetzung und für die Trägerschaft der Kita Fuchsbau
- Überarbeitung der Organisationsstruktur des Vorstandes Ausarbeitung einer Geschäftsordnung mit den entsprechenden Tätigkeitsschwerpunkten und Arbeitsabläufen des Vorstandes



Räumlichkeiten

Das Büro des Vereins hat seinen Sitz im Forstweg 1, Haus 23, 14656 Brieselang. Die Räumlichkeiten werden bisher von Mike Jerichow genutzt. Die monatlichen Kosten für den Büroarbeitsplatz ergeben sich wie folgt:

Monatliche Nutzungsgebühr (inkl. Nebenkosten vom 01.01 – 31.12) XX,XX€ Gesamtgebühren in 2023 XX,XX€

Erreichbarkeit, Information und Kommunikation

Die telefonische Erreichbarkeit für Vereinsmitglieder und alle weiteren wurde jederzeit über das Privattelefon von Mike Jerichow sichergestellt. Im Allgemeinen sind alle Vorstandsmitglieder über die folgenden Mailadressen erreichbar gewesen.

Mike Jerichow
Sabine David
Vanessa Jerichow
Matthias Reinhardt
Tobias Büttner

mike.jerichow@zukunftschancen-brieselang.de
sabine.david@zukunftschancen-brieselang.de
finanzen@zukunftschancen-brieselang.de
matthias.reinhardt@zukunftschancen-brieselang.de
tobias.büttner@zukunftschancen-brieselang.de

Der Internetauftritt des ZukunftsChancen Brieselang e.V. wurde, bis Mitte 2023 aktuell gehalten. Die Verantwortung hierfür trug Mike Jerichow, welcher es aus zeitlichen Ressourcen nicht mehr geschafft hat. Vereinsmitglied Lena Paschek arbeitet sich nun in die Thematik ein.

Die Webseite muss aber dringend überarbeitet werden, da der technische Stand überholt und eine Nutzung auf vielfältigen technischen Endgeräten nicht oder nur eingeschränkt möglich ist. Die Überarbeitung beinhaltet ein neues Design und zeitgemäße Technik. Die Überarbeitung soll Anfang 2024 angefangen werden.

Weiterhin erschien in regelmäßigen Abständen ein Newsletter, der an alle Mitglieder per E-Mail verschickt wurde.



Arbeitsschwerpunkte im Detail

2. Fest der Generationen

Gemeinsam mit den Vereinen Brieselang hilft e.V. und Brieselinge e.V. wurde das Fest der Generationen auf dem Gelände der ev. Kirche, Karl-Marx-Str. 139, 14656 Brieselang durchgeführt. Hauptarbeitspunkte für den Vorstand waren die Vorbereitung, Durchführung und Nachbereitung des Festes. Vanessa Jerichow hat die Abrechnung durchgeführt. Für das Fest mussten die Rahmenprogrammpunkte festgelegt und geplant werden. Dies waren insbesondere die Kommunikation mit verschiedenen Institutionen wie DLRG, Johanniter, Kirche usw. Des Weiteren wurde ein Bühnenprogramm geplant und umgesetzt. Unser Verein war mit einem Bratwurststand und einem kleinen Bastelangebot vertreten. Insgesamt kam das Fest bei den Bürgerinnen und Bürgern sehr gut an und soll am 15.06.2024 wieder stattfinden.

Weihnachtsmarkt in Brieselang sorgte für Zufriedenheit

Auch auf dem Gelände de Am 9. Evangelischen Kirchengemeinde haben wir gemeinsam mit den Brieselinge e.V. den Brieselinger Weihnachtsmarkt veranstaltet. Dezember war es wieder so weit. Dieses Jahr wurde dies in einer Kooperation mit der Ev. Kirchengemeinde gemacht. Hauptansprechpartner für den Weihnachtsmarkt war Vanessa Jerichow. Insgesamt konnten 30 Marktständen vermittelt werden, welche liebevoll dekoriert waren und zum Schlendern und Verweilen eigeladen haben. Das Angebot war vielfältig. Neben selbstgemachten Artikeln, wie Honigwein und Kleidung, wurde auch für das leibliche Wohl gesorgt. Bratwurst, Wildschwein, verschiedene Suppen und Waffeln haben schlussendlich für gefüllte Bäuche gesorgt. Im Innenbereich hat die Kirchengemeinde für ein abwechslungsreiches Programm gesorgt. Neben einem Eröffnungsgottesdienst konnte den Gesangskünsten von Kindern gelauscht werden. Im Gemeinderaum lud die Verwaltung zum gemeinsamen Basteln von Weihnachtsdekoration ein.

Auch hier war der Vorstand mit Planung, Durchführung und Nachbereitung beschäftigt. Die Abrechnung hat ebenso Vanessa Jerichow durchgeführt.

Kita Fuchsbau

Hauptzweck des ZukunftsChancen Brieselang e.V. ist unter anderem die Übernahme von Trägerschaften von Einrichtungen zur Erziehung, Betreuung und Versorgung von Kindern, Jugendlichen und anderen Bedürftigen.

Hierfür wurde im Jahr 2023 das weitergeführt, was 2022 schon begonnen wurde. Gemeinsam mit zwei Brieselanger Unternehmern wurde an der Schaffung von weiteren Kitaplätzen gearbeitet.

Leider wurde das Unterfangen von der, bis April 2024 amtierenden Rathausspitze, nicht unterstützt und leider blockiert. Laut dem Kindertagesstättengesetz (KitaG) stellt die Gemeinde Grundstück einschließlich Gebäude zur Verfügung. Alternativ erstattet



sie dem Träger die Miete oder Pacht für das Grundstück und Gebäude der Kindertagesstätte. Hierzu hat die Gemeindevertretung dankenswerterweise einen Beschluss im Dezember 2022 gefasst und den Bürgermeister beauftragt die notwendige Kostenübernahmeerkärung auszustellen. Diese Erklärung blieb der damalige Bürgermeister lange schuldig.

Diese Thematik hat viele zeitliche Ressourcen gekostet, da viele Gespräche geführt werden mussten.

Ab April konnte der Vorstand nun intensiv an der Schaffung der zukünftigen Kita Fuchsbau arbeiten.

Bau:

Im August wurde durch die untere Bauaufsichtsbehörde des Landkreis Havelland die Baugenehmigung erteilt. Die Grundrisse der Kita wurden von Mike Jerichow in enger Abstimmung mit der zukünftigen Kita-Leitung geplant.

In Angelegenheiten der Bauausführung, zukünftigen Wartungen und Prüfterminen erarbeitet Tobias Büttner eine Aufstellung. Er nimmt sich dem Thema zukünftig an. Auch war er für die Erstellung der Küchenpläne zuständig.

Personal:

Nach dem aktuellen Personalschlüssel des Land Brandenburg werden ca. 7,5 VZB benötigt. Mike Jerichow hat mit der zukünftigen Kitaleitung viele Bewerbungsgespräche geführt, sodass bis auf eine Stelle (wird ab Oktober 2024 benötigt) alle Stellen besetzt sind. Die Arbeitsverträge sind erstellt und unterschrieben. Gem. §§ 6 - 8 KitaPersV sowie nach § 72 a SGB VIII sind wir als Träger der Kita Fuchsbau dazu verpflichtet, die erforderliche Sachkompetenz, die persönliche und gesundheitliche Eignung unseres Personals zu überprüfen. Die neuen Mitarbeiter sind nun angehalten zeitnah die benötigten Unterlagen einzureichen. Die notwenigen Dokumente hat Mike Jerichow ihnen ausgestellt.

Die Lohnbuchhaltung wird zukünftig nicht vom Vorstand übernommen. Der Vorstand hat hierfür das Unternehmen "LOHNunion" beauftragt.

Finanzielles:

Um den laufenden Betrieb und die Kosten sicherzustellen muss eine Refinanzierung mit der Gemeinde geklärt werden. Mike Jerichow hat hierzu am 13.11.2023 den Antrag bei der Gemeinde Brieselang eingereicht. Eine Antwort lag am 31.12.2023 noch nicht vor.

Bezüglich der Kosten für die Ersteinrichtung konnte Mike Jerichow eine Einigung mit der Gemeinde Brieselang erzielen. Die Kosten i.H.v. ca. XXXXXXXXXX€ werden durch die Gemeinde bezuschusst. Somit ist keine Kreditaufnahme für die Ersteinrichtung nötig.



Antrag auf Betriebserlaubnis:

Folgende Unterlagen und Absprachen wurden von Vorstand für den Antrag auf Betriebserlaubnis erstellt:

- Personalmeldung gem. §§45 und 47 SGB VIII
- Nachweis der Leitungsqualifizierung
- Konzeption der Einrichtung
 - Mit einem Konzept zum Schutz vor Gewalt
 - Mit Ausführungen zu Möglichkeiten der Beschwerde in persönlichen Angelegenheiten innerhalb und außerhalb der Einrichtung
 - Mit Auskünften über Maßnahmen zur Qualitätsentwicklung- und sicherung
 - Zur ordnungsgemäßen Buch- und Aktenführung
- Vorgesehenes Raumnutzungskonzept
- Außenspielflächenplan
- Mietvertrag
- > Finanzierungsplan der Kita
- > Absprachen mit Veterinär- und Lebensmittelüberwachung
- Absprachen mit Gesundheitsamt
- Absprachen mit der Gemeinde Brieselang
- Absprachen mit dem Landkreis Havelland
- Abschluss einer Vereinbarung zum Schutzauftrag mit dem Landkreis Havelland

Finanzen

Jahresabschluss 2023

Vereinfachte Darstellung der Einnahmen-Überschussrechnung

Summe Einnahmen	XX,XX€
Summe Ausgaben	XX,XX€
E/Ü	XX.XX€

Der Überschuss resultiert aus den Einnahmen der Feste, Mitgliedsbeiträgen und Spenden.

Kassenprüfung

Die Kassenprüfung 2023 wurde durch eine Kassenprüferin erfolgreich durchgeführt. Durch den Austritt des zweiten Kassenprüfers konnte aufgrund der kurzen Zeit keine andere Möglichkeit gefunden werden. Stefanie Reinhardt prüfte am 28.01.2024 ohne Beanstandung und empfiehlt die Entlastung des Vorstandes.



Organisatorisches und Ausblick für 2024

Im Zuge, der doch schnellen Entwicklung im Verein wird, es auf Vorstandsebene Veränderung geben. Die vier Beisitzer-stellen werden ab der neuen Mitgliederversammlung alle besetzt und bekommen folgende Aufgabenbereiche:

- 1. Mitgliederbeauftragte und Datenschutz
- 2. Beschwerdemanagement
- 3. Gebäudetechnik und Hauswartung
- 4. Öffentlichkeitsarbeit

Die genauen Tätigkeitsmerkmale sind der beiliegenden "Geschäftsordnung für den Vorstand" zu entnehmen.

Des Weiteren wird die Mitgliederverwaltung zukünftig digital durchgeführt. Hierzu wird das Tool "Mein Wiso Verein" genutzt. Nach erfolgter Einrichtung haben alle Mitglieder die Möglichkeit über eine App, ihre Daten selbst zu ändern. Außerdem gibt es eine Möglichkeit der Kommunikation über den die App-

Ab April übernimmt der Verein die Aufgabe der Trägerschaft für die Kita Fuchsbau. Hier ist der Vorstand ab April gefordert. Hauptansprechpartner für die Belange der Kita wird Mike Jerichow sein. Den Bereich der Finanzen, wie Lohnüberweisung und Abrechnung, übernimmt Vanessa Jerichow.

Im März/April ist eine Mitgliederaktion auf dem Kitagelände geplant. Hier soll eine Bewässerungsanlage installiert werden.